

# 한국수력원자력(주) 제1차 전문경력직 모집공고

한국수력원자력(주)는 귀하의 개인정보보호를 중요시하며,『정보통신망 이용촉진 및 정보 보호 등에 관한 법률』상의 개인정보보호 규정 및 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 준수하고 있습니다. 관련 자세한 사항은 채용시스템 좌측 하단의 "개인정보처리방침"을 참조하시기 바랍니다.

## 1. 선발분야별 선발인원 및 주요 수행업무\*

선발분야	수행업무	직급 (선발인원)
핵의학 전문의	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 핵의학센터(PET/CT 등) 운영 업무</li><li>▪ 종사자 건강평가 연구</li><li>▪ 방사선 사고대비 비상의료 업무</li><li>▪ 건강상담, 의료교육 등 종사자 건강 관련 의료업무</li><li>▪ 기타 해당업무 상위자의 지시사항 수행</li></ul>	책임급 (1명)
방사선역학연구 전문의	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 방사선과 질병발생 간 인과관계 연구 및 평가</li><li>▪ 국내외 방사선역학 연구결과에 대한 분석 및 현안사항 대응</li><li>▪ 원전종사자 및 주변주민 방사선영향 역학연구 수행</li><li>▪ 방사선역학연구 기획 및 추진</li><li>▪ 기타 해당업무 상위자의 지시사항 수행</li></ul>	책임급 (1명)
건강평가연구 전문의	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 종사자 건강평가 연구</li><li>▪ 서울부속의원 운영(의료행위 총괄)</li><li>▪ 방사선 사고대비 비상의료 업무</li><li>▪ 건강상담, 의료교육 등 종사자 건강 관련 의료업무</li><li>▪ 기타 해당업무 상위자의 지시사항 수행</li></ul>	책임급 (1명)

\* 세부 수행업무 내역은 붙임의 '직무명세서' 참조

## 2. 채용신분 및 처우수준

구 분	세 부 내 용
근무지	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 방사선보건원 (서울 소재) ※ 단, 사업추진을 위한 현장 근무 등 업무상 필요시 근무지 조정 가능</li> </ul>
채용신분 및 처우수준	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 책임급(2직급/부장 처우)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사 후 급여수준은 당사 인사관리지침 제105조(연구·전문원 초임호봉 규정)을 적용하여 결정하며, 최소경력요건을 초과하는 전직경력에 대해서는 최대 3년 까지 인정</li> </ul> </li> </ul>
복리후생	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4대보험, 복지포인트, 비연고지 직원 사택제공(수도권/대전근무자 제외), 휴양시설 등</li> </ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 회사 방침에 따른 특수한 경우 제외하고 선발분야에서만 근무</li> </ul>

## 3. 응시자격

### 가. 공통사항

구 分	자격 요건
연 령	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 제한 없음. 단, 정년(60세)에 도달한 사람은 지원 불가</li> </ul>
병 역	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 병역을 필 하였거나 면제된 자(단, 면접 시작일 전까지 전역 가능한 자 포함)</li> </ul>
기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 당사 채용 결격사유에 해당함이 없는 자 (참고 채용 결격사유 참조)</li> </ul>

### 나. 분야별 자격사항

선발분야	직급	자격/경력 요건
핵의학 전문의	책임급	<p>다음 요건을 <b>모두</b> 만족하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 핵의학 전문의 자격 취득자</li> <li>▪ 방사선동위원회 취급자 특수면허 소지자</li> </ul>
방사선역학연구 전문의	책임급	<p>다음 요건을 만족하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 예방의학 전문의 자격 취득자</li> </ul>
건강평가연구 전문의	책임급	<p>다음 요건을 만족하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>해당분야*</u> 전문의 자격 소지자</li> </ul> <p>* 인정 해당분야 : 핵의학, 내과, 직업환경의학, 가정의학, 예방의학</p>

## [참고] 채용 결격사유

\* 결격사유에 해당하는 형벌, 처분 등의 기간만료 기준일 : 지원서 접수마감일

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
  2. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
  3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
  4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
  5. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
  6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
  7. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자 또는 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
  8. 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
  9. 『성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법』 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
  10. 『공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침』제16조 제4항에 따른 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인의 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 자
  11. 10호에 따른 부정행위로 인해 채용에 합격한 자
  12. 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 따른 공공기관에서 10호에 따른 부정행위가 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 자
  13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다.)
    - 가. 『성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법』 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 『아동·청소년의 성보호에 관한 법률』 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
  14. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- \* 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행 중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용 결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용 보류

\* 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행 중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용 보류

## 4. 전형방법

### 가. 입사지원서 작성

- 채용홈페이지에서 소정의 입사지원서와 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성 · 제출하여야 함
  - 입사지원서에 기재한 내용이 실제와 다르거나 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성 · 제출하지 않은 사람은 불합격 처리 원칙
- \* 경력 미입력 또는 경력은 입력하였으나 증빙이 없는 경우 해당 경력은 불인정함

## 나. 전형 절차

구 분	1차 전형*	2차 전형	최종합격자 결정
선발인원	선발예정인원 5배수	선발예정인원 1배수	선발예정인원 1배수
선 발 절 점 차  책임급 연구원	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 서류심사(50)</li> <li>· 경력(50)</li> <li>· 인성검사(적부)</li> <li>· 심리건강진단(적부)</li> <li>· 가점</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 인성면접(50)</li> <li>· 전공(직무)PT면접(50)</li> <li>· 가점</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신원조사</li> <li>· 신체검사</li> <li>· 평편조회(필요시)</li> </ul>

\* 전체 지원자 대상 온라인 인성검사 시행 후, 후속 전형절차(서류심사, 심리건강진단 등) 시행

## 다. 세부 전형 내역

- 1차 전형 합격자 중 발표자료 미제출 시 면접 대상자에서 제외

구 분	내 용	비고				
1차 전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>필기시험</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인성검사(온라인 수검), 심리건강진단 : 적/부 판정</li> <li>· 온라인 인성검사 부적격자는 자동 불합격 처리</li> </ul> </li> <li>○ <b>서류심사(50점)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 및 직무수행계획서 평가(50점)</li> <li>· 선발분야별 업무이해도, 실무경험, 가치관 및 책임감 종합평가</li> </ul> </li> <li>○ <b>경력점수(50점)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 선발분야 자격/경력요건 충족 후, 해당분야 경력기간에 대한 경력점수 부여</li> <li>· 4년 이상(50점), 3년 이상(47점), 2년 이상(44점), 1년 이상(41점), 1년 미만(38점)</li> <li>· 자격/경력 요건 미충족자는 “불합격” 처리</li> </ul> </li> <li>○ <b>가점*(총점의 5~10% 적용)</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">10%</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">5%</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자</li> <li>■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</li> </ul> </td> </tr> </table> </li> </ul>	10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</li> </ul>	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자</li> <li>■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</li> </ul>	선발예정 인원의 5배수
10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</li> </ul>					
5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자</li> <li>■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</li> </ul>					

구 분	내 용	비 고				
2차 전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전공(직무)PT면접(50점) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 선발분야 관련 선발분야 전공기술 또는 주요실적 등에 대해 발표(30분 이내)</li> </ul> </li> <li>○ 인성면접(50점) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사지원서 및 직무수행계획서를 기반으로 개별질의응답(20분 이내)</li> </ul> </li> <li>○ 가점*(총점의 5~10% 적용) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 5px;">10%</td> <td style="padding: 5px;">■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5%</td> <td style="padding: 5px;">■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</td> </tr> </table> </li> </ul>	10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인	5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀	선발예정 인원의 1배수
10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인					
5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀					
최종 전형 (최종합격자 결정)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신체검사, 신원조사 결과 : 적/부 판정 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신원 특이자의 경우, 임용이 제한 될 수 있음</li> </ul> </li> </ul>	선발예정 인원의 1배수				

- \* 최고가점을 1개만 적용
- \* 관련법에 의거, 취업지원대상자 가점은 모집인원이 4인 이상인 분야에 한정되므로 동점자 처리시 우선순위로만 적용
- \* 1차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 서류심사 ④ 경력점수
- \* 2차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 직무면접 ④ 인성면접 ⑤ 1차 서류 심사 ⑥ 1차 경력점수

## 5. 전형일정

내 용	추 진 일 정	비 고
▪ 지역주민 확인	1.30(월) ~ 2.13(월) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당자에 한함(가점 대상자가 아닌 경우 확인 불요)</li> <li>○ 지역주민 확인장소 : <a href="http://www.khnp.co.kr/recruit">http://www.khnp.co.kr/recruit</a></li> <li>○ 지역주민 확인에 대한 자격여부, 증빙자료 등은 해당 원자력본부로 문의(하단 연락처 참조)</li> </ul>
▪ 지원서 접수	1.30(월) ~ 2.14(화) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수처 : <a href="http://www.khnp.co.kr/recruit">http://www.khnp.co.kr/recruit</a></li> <li>○ 지원자 전원 자기소개서, 직무수행계획서 필수 입력</li> </ul>
▪ 1차전형	인성검사	2.14(화)~2.16(목)
	심리건강진단	2.18(토)
▪ 1차 합격자 발표	2.28(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채용홈페이지</li> </ul>
▪ 2차(면접) 전형 시행	3.7(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울(변동가능)에서 일괄 시행</li> </ul>
▪ 2차(면접) 합격자 발표	3.16(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채용홈페이지</li> </ul>
▪ 신체검사, 신원조사 등	3.16(목)~	
▪ 최종합격자 발표 및 입사	3월중	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채용홈페이지</li> </ul>

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 달라질 수 있습니다.

## 6. 지원서 및 증빙서류 제출

- 접수처 : [www.khnp.co.kr/recruit](http://www.khnp.co.kr/recruit)(채용홈페이지에서 온라인 접수, 개별접수 불가)
- 지원기한 : 2023. 2. 14.(화) 15:00 까지
- 지원서 작성 : 지원(이력)서, 자기소개서, 직무수행계획서는 Web페이지에서 작성
  - 지원서 상에 세부 경력을 최대한 상세히 입력(미입력된 경력은 원칙적으로 불인정)
  - 지원서에 경력사항을 입력하고 증빙서류(아래 참조)가 함께 있어야 해당 경력이 인정됨

- 증빙서류(2매 이상일 경우, 항목별로 각 하나의 파일로 만들어서 5MB이하 PDF형식으로 첨부)

① 각종 자격증 등 자격요건(해당자에 한함)

② 경력증명서류(아래 ①+②+③ 서류를 종합 검토하여 경력 인정여부 결정)

※ 아래 서류 모두 제출하여야 하며, 일부 서류만 제출 시 해당 경력은 원칙적으로 불인정

- ① **법인등록업체 경력증명서 또는 재직증명서**

- 부서별 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무 반드시 명기, 해당기관(단체)의 관인 날인 必
- **금번 채용의 <지원자격 및 우대요건>으로 정한 분야의 근무경험이 있다는 것을 서류상 확인할 수 있어야 함.** 그 기관의 발급서식으로 증명이 곤란한 경우(ex 재직사실만 확인될 뿐 어떤 업무를 담당했는지 알기 어려운 경우 등)에는 별첨 '경력증명서 수기작성 양식'을 활용하여 내용을 직접 기재하고 그 기관의 확인(직인날인)을 득하여 제출하는 방식도 가능

- ② (상기① 해당기간 동안의) **건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 등 공적연금 가입증명서**

- **전체이력**으로 발급, 경력진위 비교 확인용 서류(②)를 미제출하면 ①의 경력도 불인정
- 경력(재직)증명서의 진위여부 파악을 위해 해당기간의 국민·공무원·군인연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서를 반드시 첨부, ①-② 양자가 중복되는(교집합) 기간만 경력으로 인정

- ③ (상기① 해당기간 동안의) **소득금액증명서** (보조 겸증자료로 활용)

- 정부24 사이트([www.gov.kr](http://www.gov.kr)) 나의생활정보 → 세금/미환급금 → 소득금액증명 메뉴 이용

- 접수마감일 1개월 이내에 발급된 경력(재직)증명서는 계속 근무 중인 것으로 보아 접수 마감일을 종료일로 경력을 계산하며, 1개월 이전에 발급된 경력(재직) 증명서류는 그 서류의 발급일 까지만 경력기간을 산정 (※ 상이한 경력은 구분 계산하여 합산하되, 월미만은 절사)

## 【입사지원시 제출서류】

구 분	증 빙 서 류
경력 및 자격증 증빙	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력증빙 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>법인등록업체 경력증명서</u> 또는 <u>재직증명서</u></li> <li>- <u>건강보험자격득실 확인서</u> 또는 <u>국민연금</u> 등 공적연금 가입증명서</li> <li>- <u>소득금액증명서</u></li> </ul> </li> <li>* [경력(재직)증명서], [건강보험자격득실확인서] 또는 [공적연금가입증명서]가 중복되는 기간만 인정하며, [소득금액증명서]는 보조 검증자료로 활용</li> <li>○ 자격증 증빙 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야에 따른 전문의 및 필수 자격증 사본</li> </ul> </li> </ul>
장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인증명서 또는 국가유공자(유족 또는 가족)확인서</li> <li>* '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초생활수급자증명서</li> <li>* 국민기초생활보장법 제2조 제2호에 의한 기초생활 수급자를 의미하며, '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 북한이탈주민등록확인서</li> <li>* '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
다문화가정의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시자부모가 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 결혼이민자로서 귀화 허가를 득한 경우 : 가족관계증명서, 귀화대상자의 기본증명서 (상세본, 전 국적 표시 필수)</li> <li>- 귀화 하지 않은 경우 : 가족관계증명서, 외국인 사실증명서</li> </ul> </li> <li>* 추가 확인 필요시 상기 서류외 추가서류를 요청할 수 있음</li> </ul>
발전소 주변 지역주민 및 방폐장유치지역 가점적용 대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시자 본인이 대상자일 경우 : 응시자 주민등록 초본</li> <li>○ 응시자 부모가 대상자일 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시자 부모의 주민등록초본 또는 주민등록표(초본 부재시)</li> <li>- 응시자 부모와 응시자의 관계를 나타내는 주민등록등본 또는 가족관계증명서</li> </ul> </li> </ul>

※ 위 서류는 지원자가 입력한 경력의 사실확인에 한정하여 이용되며, 평가시 일체 제공/활용되지 않음.

※ 지원자격 및 가점 등과 관련하여 추가 확인이 필요 시 상기 서류외 추가 자료를 요청할 수 있음.

## 【면접시 제출서류】(해당자에 한함)

### 증빙서류

- 입사지원시 입력 및 첨부한 내용의 **증빙서류 전체**
  - 경력증명서류, 장애인, 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가정, 발전소주변지역 주민, 방폐장 유치지역 주민 : 입사지원시 첨부서류 원본
  - 취업지원대상자 : 취업지원대상자증명서[반드시 행정기관(보훈청)에서] 발급 받아 제출)
    - \* 국가유공자증 및 복지카드 등은 불인정
- 입사지원서(자기소개서 및 직무수행계획서 포함, **본인 서명 필**)
- 자격·면허증(전문의 면허 및 분야별 필수 자격증 포함) **사본**(원본지참)
- 주민등록초본 또는 병적증명서 **원본**(남성 지원자에 한하며, 군 복무기간 등 관련사항 명시)
- 국외거주자의 경우 항공료 영수증, 국외거주 증빙서류, 통장사본 일체

## 7. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법 : 채용 전용 이메일(khnprecruit@khnp.co.kr)로 접수
- 이의신청 처리대상 : 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

### 【이의신청 처리 예외 사유】

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 8. 채용서류의 반환

- 입사지원시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님
- 제출한 서류는 다음 절차에 따라 반환 받을 수 있음
  - 대상자 : 2023년도 제1차 전문경력직 선발 응시자
  - 반환신청방법 : 채용 홈페이지-입사지원관리-채용서류 반환청구 통해 신청
  - 신청기간 및 발송 : 추후 공지사항을 통해 안내
- 지정 기간내 반환 신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

## 9. 부정행위자 조치 방안

- 부정행위자는 해당 시험을 무효로 하고, 관계 규정 및 법령에 의거하여 당사가 관련자를 대상으로 민·형사상 고발 조치할 수 있습니다.
- 부정행위 유형

① 타인의 신분증 등을 이용한 대리응시 행위

② 검사지를 절취하거나, 메모지 등을 소지 또는 상호교환, 대화를 시도 하는 행위

③ 스마트폰, 디지털시계 등 전자기기를 소지<sup>\*</sup>하고 시험에 응시하는 행위

\* 전자기기를 감독자에게 제출하여 별도용기에 보관하는 것 외에는 모두 전자기기 소지에 해당함

④ 수험표, 신체 등에 문제 또는 답과 관련된 내용<sup>\*\*</sup>을 옮겨 적거나 커닝페이퍼 등을 소지하는 행위

\*\* 문제와 관련된 일체의 내용(문제 및 보기 번호 포함)

⑤ 손목시계를 착용하고 시험에 응시하는 행위

⑥ 타인의 시험 진행을 방해하거나 OMR응답지를 보는(보여주는) 행위

⑦ 각 영역별로 정해진 시간을 엄수하지 않고 ‘시작’ 신호 전에 먼저 문제를 풀거나 ‘그만’ 신호 후에도 문제를 풀거나 답안을 작성하는 행위 또는 해당영역이 아닌 다른 영역의 문제를 푸는 행위

⑧ 지정 필기구(컴퓨터용 사인펜) 이외의 필기구로 문제를 푸는 행위

⑨ 기타 규정을 위반하는 행위 등

※ ③, ⑤, ⑦의 사유로 인한 부정행위 적발이 특히 빈번하게 발생하고 있는 바, 사전 주의를 당부합니다.

## 10. 기타

### 【블라인드 채용 안내】

- ① 이메일은 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 이용을 금지하며 입사지원서에 학교명, 출신지역, 사내지인, 가족사항 등 편견이 개입될 수 있는 내용을 기재한 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- ② 연락처 등 지원서에 기재한 개인정보는 본인 확인, 경력사항 확인 등을 위해 활용되며, 이후 면접 과정에서는 블라인드 처리됩니다.
- ③ 경력과 관련한 사항(근무부서, 근무기간 등)은 블라인드 대상이 아닙니다.
- ④ 지원자격, 가점 대상여부 확인을 위해 제출받는 증빙서류는 공정한 합격자 결정을 위해 필수적인 최소한의 증빙으로, 어떠한 경우에도 면접위원에게 제공되지 않습니다.

- 지원서류 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 불이익을 받지 않도록 지원서 작성요령을 참조하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
- 채용관련 인사 청탁자, 비위행위자 및 부정합격자는 ‘부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률’ 등 관련 법령에 따라 처리하며, 전형단계 및 점수에 관계없이 불합격 처리하고, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있으며 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있습니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 따라 조치합니다.
- 입사지원서 허위작성 또는 증빙서류 위변조, 허위제출 등은 불합격처리 및 향후 5년간 우리 회사 입사지원을 제한하며, 입사 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 천재지변, 비위 의심행위 발견 등 채용절차의 정상적인 진행이 어려운 경우 채용절차 진행을 중단 또는 취소할 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없다고 판단 될 경우 선발하지 않을 수 있으며, 당사 인사운영상 불가피할 경우 공모직위 외 보직부여가 가능합니다.
- 면접시 본인의 신분증 원본[①주민등록증, ②운전면허증, ③주민등록번호가 포함된 기한 만료전 여권(주민등록번호가 포함되지 않은 여권은 여권정보증명서 별도 지참), ④주민등록증 발급신청 확인서, ⑤주민등록번호가 포함된 장애인 등록증(장애인 복지카드)에 한함]을 지참해야 하며, 학생증 및 자격증 등 기타 신분증으로 응시 불가합니다.
- 접수마감일 접속인원 폭주로 접수가 불가능할 수 있으므로 조기 접수(가급적 마감 전일까지) 부탁드리며, 접수마감시점에 임박하여 접속인원 폭주, 시스템 오류 등으로 접수불가시 당사는 책임지지 않습니다.

- 예비합격자 운영 : 아래 사유 해당시 2차전형 최소 기준을 통과한 자 중 차순위자(성적순)를 최종 합격처리
  - 부정채용 등에 의해 합격 되지 못한 피해자 구제
  - 합격자의 신체검사, 신원조사 부적격 판정 등 미입사 사유 발생시
- 자세한 사항은 한국수력원자력(주) 인사처 인재채용부(☎054-704-5132,5136)으로 문의하시거나 당사 채용홈페이지([www.khnp.co.kr/recruit](http://www.khnp.co.kr/recruit))를 참조하시기 바랍니다.
- 원활한 채용절차 진행을 위하여 코로나19 예방 관련 요청사항(별도 안내 예정)에 적극 협조해 주시기 바랍니다.
- 지역주민 가점확인은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

사업소명	주 소	전화번호
고리원자력본부	부산시 기장군 장안읍 길천길 96-1	051-726-2927
한빛원자력본부	전남 영광군 홍농읍 홍농로 846	061-357-2818
월성원자력본부	경북 경주시 양남면 동해안로 696-13	054-779-2069
한울원자력본부	경북 울진군 북면 울진북로 2040	054-785-2928
새울원자력본부	울산시 울주군 서생면 해맞이로 658-63	052-715-2816

- 붙임 1. 경력(재직)증명서 수기작성 양식 1부  
 2. 채용 분야별 직무명세서 1식  
 3. 발전소 주변지역 주민 가점 적용 내역 1부  
 4. 방폐장 유치지역 주민 가점 적용 내역 1부

[붙임 1]

경력(재직) 증명서						
성명			연락처	HP : E-mail :		
증명사항	재직기간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	비고	
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일		예) 선발분야와 관련된 경력을 구체적으로 기재		
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.					발급자	
기관명:	년	월	일			
주소:						
전화번호:						
사업자등록번호:						
대표자:	㊞					
※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음 ※ <u>기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이의 받을 수 있음</u>						

## [붙임 2]

## 직무명세서

직무명	핵의학 전문의				
직급	2직급	직군명	연구	근무형태	통상근무
해당사업소	방사선보건원				
직무개요	방사선보건원 핵의학센터 운영, 방사선비상의료, 종사자건강평가 수행				
직무내용 (세부업무)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울부속의원 핵의학센터 업무             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 핵의학센터 내원환자 진료</li> <li>- 방사선의학분야 연구개발과제 수행</li> <li>- PET/CT 등 핵의학 영상 판독 등 의료행위 전반 총괄</li> </ul> </li> <li>○ 종사자 건강평가 연구             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종사자 건강 DB를 활용한 연구 업무</li> <li>- 건강상담, 의료교육 등 종사자 건강에 관한 전반적인 의료업무</li> </ul> </li> <li>○ 방사선 사고대비 비상의료 업무             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 방사선 사고환자 발생 시 치료총괄 및 관련연구</li> <li>- 방사선 사고 대비 교육훈련 참여</li> </ul> </li> </ul>				
필요지식/기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 핵의학센터 운영에 필요한 임상지식</li> <li>○ 직장 종사자 건강관리에 필요한 임상지식</li> <li>○ 의원급 의료기관 진료에 필요한 임상지식</li> </ul>				
자격증	필수	핵의학 전문의, 방사성동위원소 취급자 특수면허			
	권장				
교육훈련	필수				
	권장				
우대경력	필수				
	권장	의료기관 임상경력기간에 비례하여 우대			
비고					

# 직무명세서

직무명	건강평가연구 전문의				
직급	2직급	직군명	연구	근무형태	통상근무
해당사업소	방사선보건원				
직무개요	종사자건강평가 수행				
직무내용 (세부업무)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 종사자 건강평가 연구             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 종사자 건강 DB를 활용한 연구 업무</li> <li>- 건강상담, 의료교육 등 종사자 건강에 관한 전반적인 의료업무</li> </ul> </li>   <li>○ 서울부속의원 운영(의료행위 총괄)             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 진료 행위</li> <li>- 1차 처치 등 의료행위</li> <li>- 건강조사 DB를 활용한 진료 상담</li> <li>- 진료의뢰</li> </ul> </li> </ul>				
필요지식/기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직장 종사자 건강관리에 필요한 임상지식</li> <li>○ 의원급 의료기관 진료에 필요한 임상지식</li> </ul>				
자격증	필수	전문의 자격(핵의학, 내과, 직업환경의학, 가정의학, 예방의학)			
	권장				
교육훈련	필수				
	권장				
우대경력	필수				
	권장	의료기관 임상경력기간에 비례하여 우대			
비고					

## 직무명세서

<b>직무명</b>	방사선역학연구 전문의				
<b>직급</b>	2직급	직군명	연구	근무형태	통상근무
<b>해당사업소</b>	방사선보건원				
<b>직무개요</b>	방사선과 질병발생 간 인과관계 연구 및 평가, 원전 방사선영향 현안 사항 대응				
<b>직무내용 (세부업무)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방사선과 질병발생 간 인과관계 연구 및 평가             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 직무상 방사선 피폭과 질병 연관성 평가</li> <li>- 원전종사자 역학조사 관련 코호트 연구</li> <li>- 국가보건의료 자료 활용 주민 건강영향평가 연구</li> <li>- 방사선역학 분야 연구 기획 및 추진</li> </ul> </li> <li>○ 원전 방사선영향 현안 사항 대응             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내외 방사선역학 관련 연구결과 분석 및 대응</li> <li>- 원전 방사선영향에 관한 의학적·통계적 분석</li> </ul> </li> </ul>				
<b>필요지식/기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방사선영향평가 관련 필요한 임상지식</li> <li>○ 역학연구수행에 필요한 통계지식 및 분석기술</li> </ul>				
<b>자격증</b>	필수	예방의학 전문의			
	권장				
<b>교육훈련</b>	필수				
	권장				
<b>우대경력</b>	필수				
	권장	방사선 인체영향 분야 역학 연구 경험자, 코호트 연구 및 국가보건의료 자료 연계·분석 경험자, 임상역학·보건역학·암역학·환경역학 등 연구 수행 경험자			
<b>비고</b>					

### [붙임3]

## 발전소 주변지역 주민 가점 적용 내역

### 1. 발전소주변지역 기준

□ 가동·건설 중인 발전소의 발전기가 설치되어 있거나 설치될 지점으로부터 반경 5km 이내의 육지가 속하는 읍·면·동 지역

### 2. 대상발전소별 해당지역 및 가점 내역

구 분	거주지역	거주시기	가점내역
고리 본부	고리#1~4 ○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면	○ 1968년 5월 1일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자(65.5.2.~'68.5.1.) ○ 1971년 11월 15일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자(68.11.16.~'71.11.15.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신고리#1,2 ○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면	○ 1997년 12월 26일 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자(92.12.27.~'97.12.26.)	본인(5%)
한빛 본부	한빛#1~6 ○ 영광군 홍농읍, 법성면, 백수읍 ○ 고창군 상하면	○ 1978년 7월 22일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('75.7.23.~'78.7.22.) ○ 1980년 12월 9일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('77.12.10.~'80.12.9.)	본인(10%), 자녀(5%)
월성 본부	월성#1~4 ○ 경주시 양남면 문무대왕면, 감포읍	○ 1975년 6월 17일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('72.6.18.~'75.6.17.) ○ 1977년 5월 3일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('74.5.4.~'77.5.3.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신월성#1,2 ○ 경주시 양남면 문무대왕면, 감포읍	○ 1995년 7월 20일 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('90.7.21.~'95.7.20.)	본인(5%)
한울 본부	한울#1~6 ○ 울진군 북면, 죽변면, 울진읍	○ 1979년 5월 9일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('76.5.10.~'79.5.9.) ○ 1982년 3월 5일을 포함하여 이전 3년 이상 계속 거주한 자('79.3.6.~'82.3.5.)	본인(10%), 자녀(5%)
	신한울#1~4 ○ 울진군 북면, 죽변면, 울진읍	○ 2002년 5월 4일 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('97.5.5.~'02.5.4.)	본인(5%)
새울 본부	신고리#3~6 ○ 기장군 장안읍, 일광면 ○ 울주군 서생면, 온양읍	○ 2000년 9월 16일 포함하여 이전 5년 이상 계속 거주한 자('95.9.17.~'00.9.16.)	본인(5%)

## [붙임4]

# 방폐장 유치지역 주민 가점 적용 내역

## 1. 관련근거

「중.저준위방사성폐기물처분시설의 유치지역에 관한 특별법」 제14조  
(지역주민의 우선 고용 및 참여)

처분시설의 설치 및 운영과 지원을 위하여 시행하는 사업에는 유치지역의 주민을 우선하여 고용 또는 참여시킬 수 있다.

## 2. 적용대상지역

방사성폐기물처분시설의 유치지역(경주시)

## 3. 가점적용시기

전원개발사업예정구역 지정.고시일(2006. 1. 2)

## 4. 적용대상자

유치지역에 본인 또는 부모가 처분시설 설치예정구역 지정.고시일 포함 이전 3년 이상 계속 거주한 자

## 5. 가점적용방법

지역모집 뿐만 아니라 일반모집 지원시도 각각의 전형별로 5% 가점